



OSTALBKREIS

An das
Landratsamt Ostalbkreis
- Sicherheit und Ordnung -
Stuttgarter Str. 41
73430 Aalen

**ANTRAG AUF MARKTFESTSETZUNG
GEMÄß § 69 GEWERBEORDNUNG (GEWO)**

Absender (Name, Anschrift):	Telefon / Telefax / e-Mail: (Angabe freiwillig)
------------------------------------	---

Ich / Wir beantrage(n) hiermit die Festsetzung folgender Veranstaltung:

<input type="checkbox"/> Ausstellung (§ 65 GewO) <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> Spezialmarkt (§ 68 Abs. 1 GewO) <input type="checkbox"/> Jahrmarkt (§ 68 Abs. 2 GewO)
Genauere Bezeichnung der Veranstaltung (z. B. „Kirchweihmarkt“ etc.):
Veranstalter (Name, Vorname, Firma, Betriebssitz, Telefon):
Veranstaltungsleiter (Name, Vorname, Wohnanschrift, Firma, Betriebssitz, Telefon):
Gegenstand der Veranstaltung (genaue Beschreibung des Angebots bzw. der Leistungen):
Veranstaltungsort (z. B. Gemeinde, Ortsteil, Halle, Platz, Straßenbegrenzung u. ä.):

Zeit der Veranstaltung: <input type="checkbox"/> am _____ <input type="checkbox"/> vom _____ <input type="checkbox"/> bis _____ <input type="checkbox"/> an folgenden Tagen _____	
ACHTUNG: am Totensonntag kann keine Marktfestsetzung erfolgen!!!	
Öffnungszeiten: <input type="checkbox"/> werktags von _____ Uhr bis _____ <input type="checkbox"/> sonn- und feiertags von _____ Uhr bis _____ <input type="checkbox"/> am _____ von _____ Uhr bis _____	
Häufigkeit: Die Festsetzung soll erfolgen für <input type="checkbox"/> einmalige Durchführung <input type="checkbox"/> regelmäßige Durchführung auf Dauer <input type="checkbox"/> mehrmalige Durchführung innerhalb _____ (Angabe des Zeitraums)	
Eintrittsgeld: <input type="checkbox"/> Eintrittsgeld wird nicht erhoben <input type="checkbox"/> Das Eintrittsgeld für die Besucher der Veranstaltung beträgt _____ €	Platzgeld: <input type="checkbox"/> Das Platzgeld für die Aussteller/Anbieter beträgt _____ € pro _____ (m ² , lfd.m.) Verkaufsfläche insgesamt: _____ in m ²
Zuverlässigkeit: Der / Die Antragsteller sowie der / die Veranstaltungsleiter weisen ihre persönliche Zuverlässigkeit nach durch Vorlage von <input type="checkbox"/> Polizeiliches Führungszeugnis (Belegart -0-) <input type="checkbox"/> Auskunft aus dem Gewerbezentralregister (Belegart -9-) <input type="checkbox"/> vorstehend genannte Auskünfte wurden bereits auf dem Bürgermeisteramt _____ beantragt	
Anlagen: <input type="checkbox"/> Verzeichnis über die Art der anzubietenden Waren <input type="checkbox"/> Verzeichnis über die voraussichtliche Zahl und Zusammensetzung der Aussteller oder Anbieter <input type="checkbox"/> Teilnahmebedingungen <input type="checkbox"/> Lageplan / Planskizze	
<input type="checkbox"/> Gleichzeitig beantrage(n) ich / wir hiermit die Befreiung von den Bestimmungen des Sonn- und Feiertagsgesetzes gem. § 12 Abs. 1 FTG	
Sonstiges: 	
(Ort, Datum) _____	(Unterschrift) _____