

Über Schulsekretariat

(Eingangsstempel des Schulsekretariats)

Vor- und Zuname des Antragsstellers

Straße und Hausnummer

Postleitzahl, Wohnort

E-Mail-Adresse

Telefon

Datum

Landratsamt Ostalbkreis
Geschäftsbereich Nachhaltige Mobilität
– Schülerbeförderung –
Gartenstraße 105
73430 Aalen



Antrag auf Erstattung notwendiger Beförderungskosten bei Benutzung eines Privat-PKW's im Schuljahr _____ für den Zeitraum vom _____ bis _____

Hinweis: Die nachgewiesenen Beförderungskosten werden nur erstattet, wenn die Erstattung bis spätestens 31. Oktober des Jahres, in dem das Schuljahr endet, beim Schulsekretariat beantragt wird. Ohne vorherige Genehmigung zum Einsatz eines Privat-PKW's durch das Landratsamt können keine Fahrtkosten abgerechnet werden.

Mit Bescheid vom _____ (Datum) hat das Landratsamt auf der Schulwegstrecke von _____ (Wohnort) nach _____ (Umsteigeort/Schulort) den Einsatz eines Privat-Pkws genehmigt. Ich beantrage hiermit die Erstattung der entstandenen Fahrtkosten.

Namen der beförderten Schülerinnen/Schüler:

Nr.	Name	Klasse	Geburtsdatum	Schule
1				
2				
3				
4				

Für folgende Schülerinnen/Schüler wurde der Eigenanteil bereits im Rahmen des Ostalb-Abos eingezogen:

Nr.	Name	Monat (zutreffende bitte ankreuzen)						Verkehrsunternehmen
		01	02	03	04	05	06	
1		07		09	10	11	12	
2		01	02	03	04	05	06	
3		07		09	10	11	12	
4		01	02	03	04	05	06	
		07		09	10	11	12	

Die einfache Fahrtstrecke zwischen Wohnung und Umsteigeort bzw. Schule beträgt: _____ km.

Zutreffendes bitte Ankreuzen:

Vereinfachte Abrechnung der Fahrtkosten bei einem Schüler

für den Monat _____: _____ Fahrten x _____ km x 0,20 €/km = _____ €

für den Monat _____: _____ Fahrten x _____ km x 0,20 €/km = _____ €

für den Monat _____: _____ Fahrten x _____ km x 0,20 €/km = _____ €

für den Monat _____: _____ Fahrten x _____ km x 0,20 €/km = _____ €

für den Monat _____: _____ Fahrten x _____ km x 0,20 €/km = _____ €

Summe: _____ Fahrten _____ km _____ €

Abrechnung der Fahrtkosten für mehrere Schüler mit dem „Beiblatt Fahrtkosten“ (Hinweis: bei mehr als einem Schüler kann das vereinfachte Abrechnungsverfahren nicht angewandt werden)

Der Gesamterstattungsanspruch beträgt _____ €.

Der Erstattungsbetrag soll auf folgendes Konto überwiesen werden:

Vor- und Zuname des Kontoinhabers	
Straße, Haus-Nr.	Postleitzahl, Wohnort
Geldinstitut	
IBAN	BIC

Ich versichere, dass meine Angaben vollständig und richtig sind.

Unterschrift

Ort, Datum

- Wird von der Schule ausgefüllt * -

Es wird bestätigt, dass die Schülerin/der Schüler an den Fahrttagen am Schulunterricht teilgenommen hat.

Ort, Datum

Dienstsiegel

Unterschrift

* Sind Schülerinnen/Schüler verschiedener Schulen beteiligt, so ist die Bestätigung aller betroffenen Schulen notwendig.

- Wird vom Landratsamt Ostalbkreis ausgefüllt -

Fahrtkosten _____ € abzüglich Eigenanteil _____ € = Erstattungsanspruch _____ €

Einnahmen: _____ € zur Einnahme angeordnet: _____

Erstattungsbetrag: _____ € zur Ausgabe angeordnet: _____

sachlich + rechnerisch richtig: _____ Datum: _____

Fällig: sofort